

Guatemala, 30 de diciembre de 2020  
Informe No. 02-2020

Licenciado.  
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NUMERO. 5392-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NUMERO.1049-2020**, correspondiente al **mes de diciembre** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Numero de DTE: 2687913915 Serie: 23C646FF**

Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en el traslado de los vehículos hacia los talleres para su respectivo mantenimiento;
- b) Brindar apoyo a los pilotos de la Sección de Servicios Generales cuando se incremente la demanda de solicitudes de traslados varios;
- c) Brindar apoyo en la entrega de correspondencia oficial a las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes tanto internas como externas;
- d) Brindar apoyo en el control de mantenimiento preventivo, correctivo y de limpieza de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes, para su buen funcionamiento y disponibilidad de los mismos;
- e) Brindar apoyo en el mantenimiento de la limpieza, higiene y mantenimiento de los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes;
- f) Apoyar en el traslado de materiales mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizan las instituciones artísticas, dentro y fuera de la ciudad capital; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó a la Sección de Almacén con la entrega de insumos para las diferentes dependencias que conforman la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la supervisión de las entradas y salidas de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó a la Sección de Servicios Generales con mantener limpios los espacio que ocupa la Dirección General de las Artes.
- d) Se apoyó al Despacho de la Dirección General de las Artes con la Movilización de mobiliario.

*ant*  
~~BYRON LEÓNEL GARCIA FUENTES~~

*Edwin Jahzeel Estroza Jiménez*  
Eje de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020  
Informe No. 03-2020

Licenciado.  
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NUMERO. 5392-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NÚMERO. 1049-2020**, correspondiente del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS.**

- a) Se apoyó a la Sección de Almacén con la entrega de insumos para las diferentes dependencias que conforman la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la supervisión de las entradas y salidas de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó a la Sección de Servicios Generales conformando los listados del personal de la Dirección General de las Artes
- d) Se apoyó a la Sección de Servicios Generales con mantener limpio los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes.

*anda*  
**BYRON LEONEL GARCIA FUENTES**

*Leonel Estuardo Reyes Estrada*  
**Vo. Bo.**  
Leonel Estuardo Reyes Estrada Jiménez  
Jefe de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020  
Informe No. 03-2020

Licenciado.

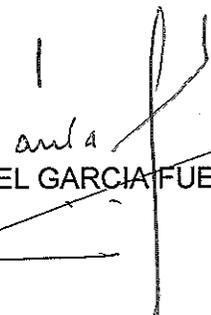
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

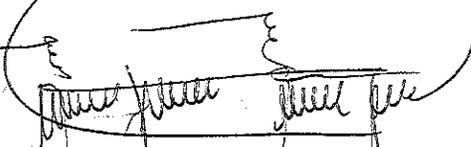
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NUMERO. 5392-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NÚMERO. 1049-2020**, correspondiente del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS.**

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en el traslado de los vehículos hacia los talleres para su respectivo mantenimiento;
- b) Brindar apoyo a los pilotos de la Sección de Servicios Generales cuando se incremente la demanda de solicitudes de traslados varios;
- c) Brindar apoyo en la entrega de correspondencia oficial a las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes tanto internas como externas;
- d) Brindar apoyo en el control de mantenimiento preventivo, correctivo y de limpieza de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes, para su buen funcionamiento y disponibilidad de los mismos;
- e) Brindar apoyo en el mantenimiento de la limpieza, higiene y mantenimiento de los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes;
- f) Apoyar en el traslado de materiales mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizan las instituciones artísticas, dentro y fuera de la ciudad capital; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.

  
**BYRÓN LEONEL GARCÍA FUENTES**

  
**Vo.Bo.** Edwin Jorgeel Estrada Jimenez  
Jefe de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes